

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, GENERALI E DI RISTORAZIONE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE PER UN ANNO CON OPZIONE DI PROSECUZIONE CONTRATTUALE PER ULTERIORI QUATTRO ANNI – CIG 83395931DB

CHIARIMENTI

(aggiornati al 29 giugno 2020)

ELENCO DEL PERSONALE

La Stazione appaltante rende noto di aver pubblicato sul proprio sito istituzionale <http://www.asp-montevarchi.com/> nella sezione “Amministrazione trasparente” l’elenco del personale dell’appaltatore uscente in forza alla data del 17 aprile 2020 ed alla data del 17 giugno 2020

56) Quesito: Si richiede cortesemente se sia possibile inserire in progetto tabelle e grafici/smart art e se questi possano presentare formattazione differente da quella prevista per il corpo del testo al fine di garantirne una migliore leggibilità.

56) Chiarimento: Sì, purché entro il limite di pagine consentito.

55) Quesito: Si richiede cortesemente se sia possibile inserire allegati oltre al numero massimo di pagine previsto dal Disciplinare di gara, quali ad esempio Menù, Piani di attività, etc.

55) Chiarimento: No, si raccomanda di osservare il numero di pagine stabilito nel disciplinare.

54) Quesito: Si richiede cortesemente conferma che il Comune provveda al trasporto dei pasti e all’aggiudicataria spettino unicamente preparazione e confezionamento.

54) Chiarimento: Sì

53) Quesito: La divisione degli ospiti nei reparti viene effettuata secondo una logica legata al tipo di non-autosufficienza (motoria, cognitiva, funzionale, etc.), oppure è casuale? Per quanto riguarda l’assegnazione degli ospiti nelle stanze (singole, doppie, triple, quadruple) si segue una logica assistenziale (compatibilità degli ospiti dal punto di vista assistenziale e relazionale)?

53) Chiarimento: Sì, compatibilmente con la disponibilità dei posti

52) Quesito: Si chiede se la divisione della struttura in nuclei rispecchia la divisione in reparti (nord, centro, sud).

52) Chiarimento: Sì

51) Quesito: Si richiede cortesemente quale turno svolga il personale ASP dedicato al servizio infermieristico e se esistano condizioni contrattuali personalizzate che possano condizionare l’organizzazione. Inoltre, tale personale ASP è inserito nella turnazione generale o ha un piano di lavoro differenziato e turnazione indipendente dal resto dell’organico?

51) Chiarimento: Non sussistono condizioni contrattuali di erogazione del servizio infermieristico

diverse da quelle previste dai parametri fissati dal DPGR 2\R\2018.

50) Quesito: Poiché uno dei requisiti per poter partecipare è il possesso dell'attestato di qualità ISO 9001, si chiede di sapere se il fatto di essere titolari di due RSA accreditate presso la Regione Toscana è equiparabile al possesso di tale requisito.

50) Chiarimento: Non sussiste l'equiparazione richiesta.

49) Quesito: Si chiede l'elenco delle attrezzature messo a disposizione dall'ente a favore dell'impresa aggiudicataria con indicazione dello stato di usura.

49) Chiarimento: La struttura dispone di arredi, dispositivi e attrezzature funzionali all'espletamento del servizio di RSA, RA e CD, nonché per il servizio di ristorazione (centro cottura), in normale stato di usura.

48) Quesito: Stante l'impossibilità di effettuare il sopralluogo si chiede, se possibile: documentazione fotografica e video della struttura e dell'area verde esterna.

48) Chiarimento: Per quanto riguarda i locali interni si rinvia alle planimetrie allegate agli atti di gara. Per quanto attiene alle aree verdi le fotografie sono pubblicate in calce ai presenti chiarimenti e sul Sito Internet della committente.

47) Quesito: Si chiede di indicare il livello di inquadramento dello stesso. Si chiede di chiarire in merito all'impiegato al V livello se sia personale non appartenente dall'impresa uscente, in quanto tale livello non è compatibile con il CCNL coop. Soc. in uso.

47) Chiarimento: Si rinvia al prospetto pubblicato sul sito istituzionale "ELENCO OPERATORI IN FORZA AL 17 APRILE 2020 PRESSO LA RSA MONTEVARCHI".

46) Quesito: A pagina 14 del capitolato punto 9.1 viene indicato coordinatore dei servizi ed a pag. 9.3.1. del CSA punto 9.3.1 viene indicato Coordinatore infermieristico. Siamo a richiedere se dette figure possano consistere in un'unica figura.

46) Chiarimento: Il capitolato prevede un inquadramento specifico per il coordinatore dei servizi ed un monte ore dedicato.

45) Quesito: Quando è prevista la riapertura del Centro Diurno?

45) Chiarimento: Non appena lo permetteranno le condizioni sanitarie, nel rispetto delle Linee Guida Regionali

44) Quesito: Quanti sono gli ospiti attuali della struttura, suddivisi per RSA, RA, Centro Diurno?

44) Chiarimento: Attualmente:

- 37 ospiti in RSA;
- 3 ospiti in RA;
- il centro diurno è chiuso.

43) Quesito: Si prevede di tornare raggiungere il massimo grado di saturazione della struttura?

43) Chiarimento: Si conferma rinviando al capitolato speciale al riguardo.

42) Quesito: Sono previste delle modifiche sul numero dei posti letto della RSA, dopo l'emergenza sanitaria?

42) Chiarimento: L'accreditamento e l'autorizzazione della struttura per il numero di posti indicati nel capitolato resterà invariato.

41) Quesito: Attualmente la struttura ospita anziani positivi al COVID-19?

41) Chiarimento: No

40) Quesito: Si chiede se i prodotti e le attrezzature per lo svolgimento del servizio di pulizie sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

40) Chiarimento: Si.

39) Quesito: Il trasporto dei pasti dal Centro Cottura in Struttura è da effettuare con mezzi a carico dell'Aggiudicatario?

39) Chiarimento: Saranno utilizzati mezzi della committente.

38) Quesito: Qual è il massimale per la polizza assicurativa?

38) Chiarimento: Ai sensi dell'art. 11 dello schema di contratto *“Tale copertura dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a € 10.000.000 per sinistro”*.

37) Quesito: Si chiede se la Stazione Appaltante ha stimato oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

37) Chiarimento: Si conferma e si rinvia agli atti di gara ed al DUVRI.

36) Quesito: Si chiede conferma che il servizio di trasporto degli Utenti da e per il CD non sia a carico dell'Aggiudicatario.

36) Chiarimento: Tale servizio è a carico dell'aggiudicatario.

35) Quesito: Si chiede una stima dei km annui percorsi per il servizio di trasporto.

35) Chiarimento: Non è possibile una stima attendibile. Si precisa che la quasi totalità dei trasposti avviene nell'ambito del territorio comunale, ad esclusione di tre ospiti che risiedono in comuni limitrofi.

34) Quesito: Il servizio di lavanderia deve essere erogato anche per gli ospiti del CD.

34) Chiarimento: no.

33) Quesito: Poiché non è possibile evincere dalle planimetrie allegate la consistenza effettiva degli spazi e non è previsto il sopralluogo, si chiede di indicare i mq della Struttura suddivisi per aree e nello specifico quelli riguardanti l'area verde da mantenere e dei locali adibiti a lavanderia.

33) Chiarimento: Per quanto riguarda l'area verde sul sito istituzionale sono state pubblicate le

fotografie. I locali adibiti alla lavanderia piana hanno una consistenza di circa 39 mq. Per il resto si rinvia alle planimetrie.

32) Quesito: Si chiede se all'allegato A sia un refuso nel personale dedicato alla RSA "OSS C2 senza indennità di turno", in quanto esso effettivamente ruoterà su turni anche notturni.

32) Chiarimento: Si rinvia a quanto previsto 11 del capitolato.

31) Quesito: Si chiede conferma se sia da assorbire la parrucchiera che non è prevista tra i parametri minimi di cui all'allegato A.

31) Chiarimento: Si conferma che tale figura non è prevista dal capitolato speciale e che tale servizio sarà affidato con altro contratto da parte dell'ASP.

30) Quesito: La base d'asta tiene conto del rinnovo CCNL che andrà a regime a settembre 2020 (primo step di adeguamento al 01/11/2019, secondo step di adeguamento al 01/04/2020, terzo ed ultimo step a regime al 01/09/2020).

30) Chiarimento: Come riportato negli atti di gara la base d'asta tiene conto del D.M. 17 febbraio 2020 e dunque dell'aumento conseguente al rinnovo del CCNL delle Cooperative Sociali a far data da settembre 2020.

29) Quesito: Dalla tabella dell'allegato A pag. 42 Ospiti RA si evince che il personale addetto per l'assistenza tutelare viene inquadrato al livello C1. Dalla tabella di pag. 11 del CSA per i servizi di assistenza socio sanitaria viene richiesto quale requisito professionale "Operatore socio sanitario oppure personale che comunque lo diventerà a seguito di corsi". Alla luce di quanto indicato, come intende procedere la S.A. per adeguare il livello previsto nelle tabelle di cui all'allegato A?

29) Chiarimento: Per i servizi di RSA il personale dovrà essere inquadrato in livello C2 (OSS) mentre per l'RA è sufficiente il livello C1 (AdB).

28) Quesito: Dalla tabella dell'allegato A (pag. 41-42-43) si evince che il personale addetto all'animazione viene inquadrato al livello D1. alla tabella di pag. 12 del CSA per i servizi di animazione socio educativa viene richiesto quale requisito professionale "educatore professionale o tecnico dei servizi sociali o dirigente di comunità". Considerato che l'art. 47, del nuovo CCNL siglato in data 21/05/2019, definisce le declaratorie e l'inquadramento del personale "educatore con titolo" e di fatto stabilisce che a partire dal 22/05/2019 le cooperative devono procedere con il corretto inquadramento al livello D2 del personale in possesso dei requisiti e che svolgono mansione di EDUCATORE PROFESSIONALE Alla luce di quanto indicato, come intende procedere la S.A. per adeguare il livello previsto nelle tabelle di cui all'allegato A.

28) Chiarimento: Le tabelle allegate al capitolato speciale sono utili per la determinazione del costo della manodopera complessivo costituente soglia di anomalia ai fini dell'eventuale attivazione del subprocedimento di verifica di cui all'art. 97 del D.lgs 50 del 2016. L'Impresa è comunque tenuta ad inquadrare il personale nel corretto livello di inquadramento tenuto conto che la base d'asta è capiente e consente la corretta remunerazione del personale. L'impresa terrà conto della suddetta osservazione ai fini della formulazione del ribasso d'asta.

27) Quesito: Siamo a richiedere se le ore per le riunioni di equipe, come indicato nel CSA, sono comprese nel monte ore delle tabelle di cui all'allegato A del CSA pagg. 41-42-43. A quanto ammontano annualmente.

27) Chiarimento: Le ore sono comprese nel monte ore delle tabelle allegate al capitolato speciale. Il numero varia in funzione delle esigenze dell'ospite interessato.

26) Quesito: Siamo a richiedere di indicare la suddivisione degli attuali 30 ospiti e precisamente:

- Quanti in RSA
- Quanti in RA
- Quanti CD

26) Chiarimento: Si rinvia al punto 3 del capitolato speciale secondo cui:

- “- RSA: n. 64 posti letto residenziali per persone anziane non autosufficienti;
- RA: n. 7 posti letto residenziali per persone anziane autosufficienti;
- CD: n. 8 posti semiresidenziali per anziani non autosufficienti nel centro diurno”.

25) Quesito: Si chiede di indicare il numero del personale religioso presente stabilmente in struttura ai quali va garantito la giornata alimentare, come indicato a pag. 9+ del CSA

25) Chiarimento: Due unità.

24) Quesito: Siamo a richiedere di indicare l'importo delle spese di pubblicazione e contrattuali.

24) Chiarimento: Le spese di pubblicazione e contrattuali da rimborsare alla stazione appaltante ammontano a circa € 3.500 IVA Inclusa.

23) Quesito: In riferimento ai punti A1 e A2 della tabella di pag. 8 del Disciplinare siamo a richiedere che concorrono esperienze anche solo servizi resi in appalto, confermate?

23) Chiarimento: Si conferma.

22) Quesito: Siamo a richiedere di confermare che si tratta di un refuso l'indicazione di pag. 6 del Disciplinare “Lettera di invito”. Confermate che si tratta di una procedura aperta a tutti gli operatori economici interessati.

22) Chiarimento: Si conferma.

21) Quesito: In merito ai requisiti di capacità economica e finanziaria indicati nel Bando di gara e precisamente elenco dei servizi, siamo a richiedere se i servizi di seguito indicati soddisfano quanto richiesto:

- a) Gestione della Casa di Riposo in global service (Socio-sanitario assistenziale per anziani auto sufficienti e non auto sufficienti; Servizio Infermieristico; Servizio di fisioterapia; Servizio di pulizia ed igiene dell'ambiente e lavanderia; Servizi Alberghieri di Cucina; Servizio di Animazione; Servizio di parrucchiera; Impiegato amministrativo;
- b) Gestione in Global Service della Struttura;
- c) Gestione dei servizi socio-sanitari alberghieri ed ausiliari presso la RSA;
- d) Gestione attività di assistenza socio sanitaria, riabilitazione, animazione, pulizie, lavanderia,

ristorazione, manutenzione ordinaria;

e) Gestione Global Service (servizi: coordinamento sanitario, psicologico, assistenza sociale, infermieristico, assistenza alla persona OSS, fisioterapico, educatore professionale, cucina e somministrazione giornata alimentare, lavanderia, pulizia ambienti, reception, telefono, segreteria, guardarobiera, vigilanza diurna e notturna, amministrazione per disbrighi interni ed esterni alla Struttura) della RSSA;

21) Chiarimento: Si rinvia al chiarimento n. 19.

20) Quesito: In merito ai requisiti di capacità economica e finanziaria indicati nel Bando di gara e precisamente al fatturato totale negli esercizi fiscali 2017/2018/2019, si precisa che il fatturato globale relativo all'anno 2019 risulta provvisorio in quanto il bilancio non risulta essere ancora chiuso e depositato secondo i termini di legge, pertanto siamo a richiedere di confermare che il triennio di riferimento, per il fatturato globale e l'elenco dei servizi risulta essere 2016-2017-2018 con l'indicazione per il 2019 del dato presunto, confermate? Si chiede inoltre di confermare che l'importo di € 3.000.000,00 risulta quale sommatoria del triennio.

20) Chiarimento: A prescindere dalla chiusura del bilancio il requisito dovrà essere dichiarato con riferimento agli importi fatturati negli esercizi fiscali 2017/2018/2019, secondo quanto precisato dal bando di gara, tenuto conto anche del termine di scadenza per la ricezione delle offerte. Si conferma che l'importo di € 3.000.000 è riferito alla sommatoria del triennio.

19) Quesito: Al seguente requisito di capacità tecnico professionale: "fatturato [...] relativo a servizi socio assistenziali e ad integrazione socio sanitaria in RSA". Specificatamente, si chiede se per l'assolvimento del requisito possano essere considerati fatturati maturati presso strutture residenziali per anziani ospitanti sia anziani autosufficienti in condizioni di fragilità che anziani non autosufficienti con diversi livelli di bisogno.

19) Chiarimento: Si terrà conto soltanto del fatturato maturato presso strutture residenziali per anziani relativamente al servizio riferito ai non autosufficienti.

18) Quesito: Si chiede conferma che per la partecipazione alla gara non è prevista l'effettuazione di un sopralluogo obbligatorio, pena esclusione, e che pertanto la dichiarazione di cui al punto 3 del modello "3.3.ASP Montevarchi - servizi socio assistenziali e generali - Dichiarazione" debba considerarsi un refuso e vada omessa. Diversamente si chiede di precisare le modalità e i contatti per l'effettuazione del sopralluogo

18) Chiarimento: Si conferma.

17) Quesito: Per quanto attiene il servizio di ristorazione per il personale religioso, si richiede cortesemente conferma che l'acquisto delle derrate sia da conteggiare quale "un solo pasto" come indicato all'art. 6 del CSA e che la relativa preparazione resti in carico allo stesso personale religioso e pertanto non debba essere realizzata dal personale dell'aggiudicataria.

17) Chiarimento: Al personale religioso dovrà essere somministrata l'intera giornata alimentare come agli ospiti della struttura. Tale giornata alimentare sarà comunque remunerata con il corrispettivo di un solo pasto tenuto conto che in parte tale personale provvede autonomamente all'acquisto dei generi alimentari ed alla preparazione delle pietanze accedendo al centro cottura.

16) Quesito: Richiediamo cortesemente se il Piano HACCP (art. 28 del CSA) sia da presentare nell'ambito della documentazione tecnica e, in caso affermativo, se sia possibile inserirlo in allegato.

16) Chiarimento: I contenuti dell'offerta tecnica ai fini dell'attribuzione del punteggio sono indicati al punto 7 del disciplinare e tra questi non vi è il Piano HACCP che pertanto non deve essere allegato all'offerta tecnica.

15) Quesito: Si chiede conferma che ai fini del soddisfacimento del requisito di cui al paragrafo 7 lett. c) del Bando di gara (fatturato totale negli esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019 relativo a servizi socio-assistenziali e ad integrazione socio sanitaria in RSA (pubbliche o private) non inferiore a € 3.000.000 oltre IVA indicando l'elenco dei committenti, il periodo e l'importo) siano considerati validi e sufficienti servizi infermieristici, fisioterapici e socio-assistenziali, servizi di animazione svolti presso strutture residenziali per anziani.

15) Chiarimento: Si conferma purché tali servizi siano riferiti a strutture residenziali per anziani non autosufficienti ai sensi della normativa regionale di riferimento.

14) Quesito: In merito al punto 2 del Disciplinare di Gara "Modalità di partecipazione alla gara" siamo a richiedere se in caso di partecipazione in RTI lo stesso debba essere obbligatoriamente già costituito al momento della presentazione dell'offerta.

14) Chiarimento: Ai sensi del D.lgs 50 del 2016 è ammessa la partecipazione dei costituenti raggruppamenti temporanei di impresa.

13) Quesito: In merito al punto 9.3.3 siamo a richiedere se la struttura è attualmente dotata di cartella informatizzata.

13) Chiarimento: Al momento non sussiste cartella informatizzata.

12) Quesito: Si richiede conferma che non sia prevista l'obbligatorietà del sopralluogo.

12) Chiarimento: Si conferma.

11) Quesito: Si richiede conferma che il costo dei farmaci è in capo all'Azienda Pubblica di servizi alla Persona – ASP Montevarchi.

11) Chiarimento: Si conferma.

10) Quesito: Per quanto concerne la gestione del servizio di ristorazione, si richiede se tale servizio sia esternalizzato. In caso di risposta affermativa, si richiede di conoscere il nome del fornitore attuale di tale servizio.

10) Chiarimento: Il servizio è esternalizzato all'attuale impresa appaltatrice dei servizi socio assistenziali.

9) Quesito: Per quanto concerne la gestione del servizio di lavanderia ospiti e biancheria piana, si richiede se tali servizi (o parte di essi) siano esternalizzati. In caso di risposta affermativa, si richiede di conoscere il nome del fornitore attuale di tale servizio.

9) Chiarimento: Il servizio di lavanderia per gli ospiti viene eseguito dall'attuale impresa appaltatrice. Il servizio di lavanderia piana è esternalizzato all'attuale appaltatrice dei servizi socio assistenziali la quale si avvale di proprio service.

8) Quesito: Si richiede cortesemente il tasso di occupazione dei posti letto della struttura nell'ultimo triennio, oltre alla occupazione attuale, suddiviso per RSA, RA e CD.

8) Chiarimento: Si rinvia al chiarimento n. 2.

7) Quesito: Si richiede conferma che il costo delle utenze (gas, energia elettrica, acqua) è in capo all'Azienda Pubblica di servizi alla Persona – ASP Montevarchi.

7) Chiarimento: Si conferma.

6) Quesito: Si richiede se attualmente risulti impiegato presso il servizio oggetto di gara personale in regime di libera professione e, in caso affermativo, quale sia il monte ore settimanale svolto da tali figure professionali e relativi costi.

6) Chiarimento: Le informazioni sul personale impiegato nel servizio, di cui dispone l'ASP, sono pubblicate sul sito istituzionale della stazione appaltante indicato in epigrafe.

5) Quesito: Si richiede gentilmente di poter conoscere lo stato di aggiornamento dei singoli operatori impiegati presso il servizio oggetto di gara relativamente ai corsi di formazione cogente (D. Lgs. 81/2008, Prevenzione incendi rischio elevato, Primo soccorso);

5) Chiarimento: Tutto il personale risulta formato, fermo restando che ogni onere al di verifica e formazione al riguardo sarà a carico dell'appaltatore. Informazione di dettaglio potranno essere richieste all'attuale datore di lavoro in seguito all'aggiudicazione della gara.

4) Quesito: Rispetto ai 30 residenti attualmente presenti in residenza, in che misura si tratta di non autosufficienti modulo base ed in che misura sono invece autosufficienti.

4) Chiarimento: I residenti ad oggi in struttura sono 40 e non 30 di cui n. 5 auto e n. 35 non auto.

3) Quesito: In assenza di sopralluogo, una descrizione dettagliata delle zone verdi per le quali è prevista la manutenzione, con indicazione delle metrature e delle differenti tipologie di elementi (es alberi ad alto fusto, siepi, prato, arredi da mantenere ecc).

3) Chiarimento: Le zone verdi della struttura sono visibili dall'esterno senza necessità di concordare un sopralluogo.

2) Quesito: I livelli di saturazione dei tre moduli presenti per gli ultimi 3 anni a regime (esclusa l'emergenza covid-19).

2) Chiarimento: I livelli di saturazione negli ultimi 3 anni a regime (esclusa l'emergenza covid-19) non rileva per la gestione futura stante la necessità di riavviare la gestione ordinaria della struttura in seguito alla stessa emergenza sanitaria e tenuto conto che l'impresa appaltatrice dovrà partire con il riavvio del servizio sulla base delle attuali presenze di ospiti, assai ridotto rispetto alla saturazione originaria. L'Impresa è tenuta pertanto a tenere conto di tale aspetto nella formulazione della propria

offerta.

1) Quesito

Con la presente siamo cortesemente a chiedere la ragione sociale della ditta che attualmente svolge il servizio.

1) Chiarimento

Il servizio è attualmente gestito dall'ASL Toscana Sud Est tramite l'USCA, intervenuta a seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19. L'Impresa affidataria del servizio è la KOINÈ COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO A SOCIETÀ COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA ONLUS (P.IVA 01421910512).

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Alberto Peri)

FOTOGRAFIE AREE VERDI











