

Consiglio di Amministrazione ASP Montevarchi

Verbale n.6 del 21 maggio 2020

L'anno duemilaventi e questo di 21 del mese di Maggio alle ore 10, con collegamento da remoto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione sotto la Presidenza della Sig.ra Luisa Granelli e alla presenza del Vice presidente Leonardo Arcidiacono e della Consigliera Sig.ra Mara Elisetti per affrontare e discutere i seguenti punti, come da lettera di convocazione allegata:

- 1) Dimissioni del Direttore pro tempore, Dott.ssa Flavia Migliorini;
- 2) Nomina nuovo Direttore pro tempore. Indirizzi;
- 3) Rette giornaliere: analisi ed approfondimenti
- 4) Varie ed eventuali

All'unanimità il CDA decide di iniziare ponendo in discussione il primo punto all'ordine del giorno.

Si premette che la situazione venutasi a creare a seguito dell'emergenza legata alla diffusione dell'epidemia del Covid 19 all'interno della struttura ha imposto a questo CDA, di concerto con l'Amministrazione Comunale e l'Autorità sanitaria, uno stravolgimento dell'assetto organizzativo e gestionale della RSA. A tal fine si richiama quanto riportato nel verbale del 27.04 u.s.

E' notorio che l'emergenza legata alla diffusione del virus, Covid19, tra gli ospiti della Casa di Riposo ha richiesto alla Direttrice *pro tempore*, Dott.ssa Flavia Migliorini, lo svolgimento di adempimenti e l'adozione di decisioni, spesso in totale urgenza ed emergenza, completamente diversi da quelli prospettati al momento dell'incarico; invero, alla luce delle particolari e del tutto eccezionali condizioni in cui si trova ad operare l'Azienda, la Direzione si è trovata nella oggettiva impossibilità di completare quegli specifici obiettivi ritenuti prioritari al momento del conferimento del suo incarico (indirizzi ed obiettivi tutti riportati nel verbale del CDA del 14.11.2019) e che avrebbero dovuto caratterizzare il suo mandato, anche in relazione alle sue specifiche competenze.

Allo stesso tempo, è necessario, oggi, prendere atto che la particolare situazione in cui si viene a trovare la Casa di Riposo – anche di fronte all'incertezza dell'evoluzione dell'epidemia a livello locale e nazionale al tempo stesso – possa protrarsi ancora per diversi mesi, per cui si dovrà ragionare, nella gestione dell'Azienda, in termini di eccezionalità piuttosto che di normalità.

Questa necessaria constatazione, porta questo Cda a ritenere condivisibili i motivi posti dalla Dott.ssa Migliorini a fondamento delle proprie dimissioni che devono essere accettate,

ASP MONTEVARCHI - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Giovanni Pascoli 45 - 52025 Montevarchi (AR) - CF 81000770511 P.IVA 01140170513

Tel. 055 980340 – Fax 055 9104563

e-mail direttore@asp-montevarchi.com casariposo@asp-montevarchi.com

sito web www.asp-montevarchi.com

riconoscendo alla Direttrice il merito di aver “tragheettato” la RSA verso la sofferta – ma necessaria – divisione dei pazienti covid dai pazienti nocovid, previo allontanamento di questi ultimi dalla struttura: la misura di separazione dei pazienti negativi dal resto degli ospiti e dagli operatori è stata quanto mai opportuna, stante il risultato di aver interrotto ogni catena di contagio.

Per quanto premesso, quindi, il Cda delibera di accettare le dimissioni della Dott.ssa Migliorini dalla carica di Direttore pro tempore con effetto immediato.

Alla Direttrice uscente viene chiesto di definire un elenco delle attività in corso di espletamento incluse procedure ed adempimenti di prossima scadenza non essendo previsto nessun periodo di affiancamento. Tale elenco sarà redatto in duplice copia e consegnato rispettivamente al Direttore entrante ed alla Presidente del CDA.

Il CDA pone in discussione il punto 2) all’ordine del giorno.

In ossequio a quanto stabilito all’art. 3 del Regolamento per il reclutamento del personale, procede ad esaminare i curricula (n. 2) pervenuti via pec all’ASP, che vengono allegati al presente verbale.

Il Cda rileva che entrambi i documenti dimostrano una alta specializzazione dei candidati in ambito socio-sanitario, tuttavia con differenti peculiarità.

Dal c.v. del Dott. Alberto Peri si evince una notevole esperienza e competenza professionale nell’ambito della gestione di unità operative mediche, in particolare egli ha già ricoperto il ruolo di responsabile di R.S.A.. e di un nucleo Alzheimer fino al 2018.

Queste competenze lo rendono, a parere di questo CDA, il candidato particolarmente idoneo a ricoprire il ruolo di Direttore in questo determinato ed eccezionale contesto storico.

Stante quanto sopra, il CDA delibera di nominare direttore pro tempore il Dott. Alberto Peri, nato a, Montevarchi il 01-05-1954 conferendo alla stesso ogni compito di gestione ordinaria dell’Azienda, per come individuato dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione.

Oltre a ciò, si rende necessario provvedere ad attribuire in capo al medesimo, e stanti le sue specifiche competenze professionali, i seguenti obiettivi:

- a) Riorganizzazione della struttura e suo completo efficientamento;
- b) Espletamento delle procedure di affidamento, tramite bando, della gestione dei servizi socio-assistenziali e generali a favore degli ospiti della Casa di riposo;
- c) Realizzazione del progetto “centro diurno e/o nucleo Alzheimer”;
- d) Completamento delle procedure di messa in sicurezza della struttura.

ASP MONTEVARCHI - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Giovanni Pascoli 45 - 52025 Montevarchi (AR) - CF 81000770511 P.IVA 01140170513

Tel. 055 980340 – Fax 055 9104563

e-mail direttore@asp-montevarchi.com casariposo@asp-montevarchi.com

sito web www.asp-montevarchi.com

Il Cda dispone che l'incarico sia conferito per il numero di mesi 6 (sei), come stabilito dall'art. 3 regolamento reclutamento.

Il compenso per l'incarico svolto dal Direttore *pro tempore*, valutato in termini comparativi con il compenso corrisposto da ultimo alla precedente direttrice, viene indicato in Euro 1.200,00= mensili, oltre iva se dovuta.

Tale compenso è inferiore a quanto erogato dall'Azienda ai direttori a tempo indeterminato che si sono succeduti nel tempo.

Il CDA rileva, altresì, che il c.v. relativo alla *dott.ssa Sommazzi* presenta, oltre alla specializzazione in Geriatria e Neurologia, una specifica formazione in ambito di Gestione del Rischio ("Clinical Risk Manager"), gestione del rischio che appare utile, se non necessaria, alla luce degli eventi epidemiologici che hanno colpito l'Azienda ed i rapporti con l'appaltatore dei servizi socio-assistenziali.

Il CDA ritiene opportuna, quindi, la valutazione del conferimento di un incarico alla suddetta professionista quale figura di Risk Manager, in affiancamento al Direttore *pro tempore*, rimandando allo stesso per ogni ulteriore adempimento in merito.

Relativamente al punto a) "Riorganizzazione della struttura e suo completo efficientamento" saranno espletate con urgenza le procedure per il reclutamento di una figura amministrativa in pianta stabile con espresso riferimento alla determina della Direttrice *dott.ssa Flavia Migliorini* di approvazione del bando, nonché dal piano del fabbisogno di personale approvato con atto deliberativo n. 2 del 06-02-2020.

Relativamente al punto 3) dell'o.d.g. il CDA si impegna a procedere con urgenza ad una ricognizione delle rette essendo evidente una frammentazione e diversificazione di applicazione tra gli ospiti.

A tal proposito si fa riferimento alla delibera n. 3 del giorno 10-03-2020 con la quale questo CDA ha approvato gli elaborati di bilancio previsionale per l'esercizio 2020 elaborato dalla *dott.ssa Flavia Migliorini* ed ha rinviato ad un successivo momento di discussione l'argomento relativo alle rette come da estratto:

.....omississ " *sull'incremento della retta degli ospiti diretti, si propone di innalzare la stessa all'importo pari a quello della retta agevolata con voucher che è di € 103,62. Poiché come la situazione attuale (retta diretta inferiore alla retta con assistenza ASL) si preferisce sempre far entrare persone con voucher, anche se di comuni diversi al nostro, mentre magari, persone di Montevarchi rimangono senza posto alla ASP. Magari ci sono persone che possono sostenere la*

ASP MONTEVARCHI - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Giovanni Pascoli 45 - 52025 Montevarchi (AR) - CF 81000770511 P.IVA 01140170513

Tel. 055 980340 – Fax 055 9104563

e-mail direttore@asp-montevarchi.com casariposo@asp-montevarchi.com

sito web www.asp-montevarchi.com

retta per intero e vogliono rimanere qui a Montevarchi da noi, invece che in strutture private di altri comuni.”

La ricognizione dell'importo delle rette dovrà ispirarsi ad un criterio di equità ed al contempo di rispetto della convenzione sottoscritta con il Comune di Montevarchi, con i vincoli imposti dalla c.d. libera scelta (voucher) dagli equilibri di bilancio, dal costo del servizio erogato. Nell'analisi finalizzata al riequilibrio delle rette sarà inoltre considerato il momento particolare che stanno vivendo gli ospiti ed i loro familiari sia da un punto di vista emotivo che economico e pertanto sarà valutato un incremento della riduzione della retta stessa nei casi di assenza per ricovero ospedaliero, la cui "ratio" trova giustificazione nella conservazione del posto in situazioni di normalità a cui l'emergenza COVID obbliga a derogare.

In attesa delle decisioni che questo CdA assumerà in merito alle rette, nel frattempo si invia il Direttore:

1. provvedere alla fatturazione in acconto delle rette 01-17/4/2020;
2. ad aggiornare la Carta dei Servizi nel sito web della ASP <http://www.asp-montevarchi.com/documenti.asp> che riporta:

Pagamento della retta di ospitalità e conservazione del posto Gli ospiti della Struttura sono tenuti al pagamento di una retta sociale mensile nella misura determinata dalla ASP - Montevarchi, a fronte della loro permanenza nella Struttura stessa. Al momento dell'ingresso nella Struttura viene richiesto all'ospite o, in sua vece a chi ne ha titolo, di firmare una impegnativa per il pagamento della retta. La retta è onnicomprensiva di tutti i servizi erogati dalla Struttura. In caso di assenza temporanea dell'ospite per ricovero ospedaliero o rientro in famiglia la retta – nei giorni di assenza - viene ridotta all'80%. L'ospite ha diritto alla conservazione del posto in caso di assenza fino a 7 giorni per rientro temporaneo in famiglia o per altra causa e fino ad una assenza di 60 giorni per ricovero in ospedale. In casi particolari la conservazione del posto per periodi di assenza superiori a quelli indicati può essere comunque concordata con la l'Azienda.

Detto aggiornamento deve tenere conto di quanto contenuto nell'Accordo contrattuale per la definizione dei rapporti giuridici ed economici tra Azienda USL Toscana Sud Est e ASP Montevarchi per l'erogazione di prestazioni residenziali in favore di anziani non autosufficienti, con valenza dal 01/04/2020-28/02/2023.

Copia del presente atto verrà pubblicato nell'albo pretorio della ASP nel rispetto delle norme sulla trasparenza (D.Lvo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni)

Letto, approvato

Presidente

Luisa Granelli

ASP MONTEVARCHI - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Giovanni Pascoli 45 - 52025 Montevarchi (AR) - CF 81000770511 P.IVA 01140170513

Tel. 055 980340 – Fax 055 9104563

e-mail direttore@asp-montevarchi.com casariposo@asp-montevarchi.com

sito web www.asp-montevarchi.com



Consigliere
Consigliere

Mara Elisetti
Leonardo Arcidiacono

ASP MONTEVARCHI - Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Via Giovanni Pascoli 45 - 52025 Montevarchi (AR) - CF 81000770511 P.IVA 01140170513

Tel. 055 980340 – Fax 055 9104563

e-mail direttore@asp-montevarchi.com casariposo@asp-montevarchi.com

sito web www.asp-montevarchi.com