

PROVVEDIMENTO del DIRETTORE

DETERMINAZIONE n. 02
DEL 28/01/2020

OGGETTO del PROVVEDIMENTO:

RINNOVO ASSUNZIONE TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO C1 DAL 01/02/2020 AL 30/04/2020

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

CONTO DEL PATRIMONIO:

CONTO DEL BILANCIO ECONOMICO: U40050 (10-20)

BENEFICIARIO DEL PROVVEDIMENTO:
Tudisca Rosa Maria

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

sul sito istituzionale dell'Azienda www.asp-montevarchi.com

Il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda ASP-MONTEVARCHI dal giorno prot. /2020.

Il Direttore
Dr.ssa Flavia Migliorini

Il presente provvedimento è rimasto pubblicato, ininterrottamente, sul sito istituzionale dell'Azienda ASP-MONTEVARCHI fino al giorno

Il Direttore
Dr.ssa Flavia Migliorini

**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
ASP - MONTEVARCHI**

Provvedimento del Direttore n. **02** del **28/01/2020**;

Oggetto del Provvedimento:

**RINNOVO ASSUNZIONE TEMPO DETERMINATO ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO C1 DAL 01/02/2020 AL 30/04/2020**

IL DIRETTORE

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona, ASP – MONTEVARCHI.

Visto l'art. 3 del Regolamento per il reclutamento del personale della ASP Montevarchi per i profili non dirigenziali approvato con deliberazione del CdA n. 5 del 04/04/2019.

Al fine di procedere al rinnovo dell'assunzione a tempo determinato e pieno, 36 ore settimanali, dal 01/02/2020 al 30/04/2020, così come deciso dal Consiglio di Amministrazione in data 10/01/2020, sempre con il seguente profilo professionale:

n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. Giuridica C, posizione economica 1, da destinare all'area amministrativo-gestionale.

Avendo verificato le competenze di tipo gestionale-amministrativo della Sig.ra Tudisca Rosa Maria, essendo la stessa a conoscenza del sistema operativo per elaborazione dati si

D E T E R M I N A

- 1) Di rinnovare il contratto di lavoro della Sig.ra Tudisca Rosa Maria, nata a Zurigo il 10/10/1968, con contratto di Istruttore Amministrativo Cat. Giuridica C, posizione economica 1, da destinare all'area amministrativo-gestionale, per numero 36 ore settimanali, a tempo determinato e pieno, dal 01/02/2020 al 30/04/2020.
- 2) Di imputare la spesa sul Conto U4005010 competenze fisse per un ammontare di euro 5.522,00 e competenze accessorie per un ammontare di euro 125,00;
- 3) Di imputare la spesa sul Conto U4005020 contributi INPS di euro 2.200,00.

Firmato:
Il Direttore della ASP – Montevarchi
Dott.ssa Flavia Migliorini