



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP - MONTEVARCHI

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 11 DEL 18/07/2019

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA ASP MONTEVARCHI.

L'anno duemiladiciannove e questo dì diciotto del mese di luglio, alle ore 10,30 in Montevarchi, in una stanza dei locali dell'Azienda ASP - MONTEVARCHI, dietro convocazione della Presidente Sig.ra LUISA GRANELLI, si è riunito il CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE dell'Azienda, come segue:

1. GRANELLI LUISA	Presidente	Presente
2. ARCIDIACONO LEONARDO	Vice-Presidente	Assente
3. ELISETTI MARA	Consigliere	Presente

Assiste alla seduta in qualità di SEGRETARIO il Direttore dell'Azienda Sig. PAGLIAI ROBERTO, incaricato della redazione del presente verbale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto lo Statuto dell'Azienda approvato con deliberazione del CdA n. 6/2016 ed approvato dal Consiglio Comunale di Montevarchi con deliberazione n. 52/2016;

Visto l'art. 13 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018, sottoscritto in data 21/05/2018, applicato al personale non dirigente della ASP, il quale prevede l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative;

Ritenuto pertanto di dovere disciplinare la materia relativa alla previsione delle posizioni organizzative per il personale della ASP Montevarchi secondo la nuova normativa contrattuale;

Vista, in proposito, la proposta di Regolamento predisposta dal Direttore sulla base del CCNL comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018 e commisurata alla reale consistenza ed organizzazione della ASP Montevarchi;

Dato atto, peraltro, che l'attuale Direttore della ASP Montevarchi cesserà dal servizio per pensionamento a decorrere dal 1° agosto 2019 e che la normativa approvata con il presente provvedimento si applicherà a decorrere da tale data;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano dai n. 2 (due) consiglieri presenti;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegato Regolamento relativo alla individuazione dell'area delle posizioni organizzative per il personale della ASP Montevarchi e criteri per il conferimento delle medesime posizioni.
2. Di pubblicare il presente atto nell'Albo Pretorio del sito istituzionale dell'Azienda www.asp-montevarchi.com per almeno 15 giorni.
Allegati: Regolamento.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Granelli Luisa

IL SEGRETARIO
F.to Pagliai Roberto

La presente deliberazione del CdA n. 11 del 18/07/2019 è stata pubblicata sul sito istituzionale della ASP MONTEVARCHI, www.asp-montevarchi.com, dal giorno 18/07/2019 al giorno (Prot. 328/2019) .

Il Direttore ASP-Montevarchi

La presente deliberazione del CdA n. 11 del 18/07/2019 è copia conforme all'originale conservato agli atti della ASP-Montevarchi.

Lì

Il Direttore ASP-Montevarchi

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comune di Montevarchi – unitamente agli allegati – ai sensi dell'art. 14, comma 4, L.R. 3 agosto 2004 n. 43.

Lì

Il Direttore ASP-Montevarchi



Azienda Pubblica di servizi alla Persona
ASP MONTEVARCHI

REGOLAMENTO RELATIVO ALLA INDIVIDUAZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE DELLA ASP MONTEVARCHI E CRITERI PER IL CONFERIMENTO DELLE MEDESIME POSIZIONI.

Approvato con delibera CdA n. 11 del 18/07/2019.

Art. 1 Area delle posizioni organizzative

Nel rispetto dei criteri contenuti nelle disposizioni seguenti, vengono istituite posizioni di lavoro che costituiscono l'area delle posizioni organizzative, secondo la disciplina prevista dall'art. 13 del C.C.N.L. del 21/05/2018 del personale del Comparto Funzioni Locali.

Art. 2 – Oggetto

La ASP, con il presente Regolamento definisce:

- L'istituzione delle posizioni organizzative nell'ambito della struttura dell'Azienda;
- I criteri per il conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative individuate.

Art. 3 – Tipologie delle posizioni organizzative

La ASP Montevarchi, al momento, prevede la sola posizione organizzativa riferita al ruolo del Direttore per lo svolgimento delle funzioni previste dall'art. 12 dello Statuto dell'Azienda predisposto in sintonia alla L.R.T. n. 43/2004 ed approvato con deliberazione del CdA n. 6/2016 e con deliberazione del Consiglio Comunale di Montevarchi n. 52/2016. In particolare le funzioni per le quali viene riconosciuta la posizione organizzativa concernono:

- Collaborazione con gli organi istituzionali dell'Azienda;
- Responsabilità nel raggiungimento degli obiettivi programmati dal CdA;
- Responsabilità della gestione economico/finanziaria e patrimoniale, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- Responsabilità nelle decisioni organizzative, di gestione del personale e di decisioni che impegnano l'Azienda verso l'esterno.

Art. 4 – Conferimento della posizione organizzativa

Il CdA provvede alla assegnazione della posizione organizzativa di cui all'Art. 3 al titolare delle funzioni di Direttore dell'Azienda, nominato in tale ruolo dal CdA medesimo ai sensi dell'art. 12 del vigente Statuto della ASP.

Art. 5 – Requisiti e durata dell'incarico.

Il requisito per il conferimento al Direttore della posizione organizzativa di cui al precedente art. 3 è l'inquadramento, del predetto Direttore, all'interno della Categoria D del CCNL per il personale non dirigente del comparto funzioni locali.

La durata dell'assegnazione della posizione organizzativa di norma non è inferiore ad un anno e non eccede i tre anni. Essa può essere rinnovata con le medesime procedure relative all'assegnazione.

Al venire meno del possesso dei requisiti che ne hanno determinato l'assegnazione cessa anche la titolarità della posizione organizzativa.

Art. 6 – Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato

La retribuzione di posizione per la figura indicata all'art. 3 viene determinata in €. 12.000,00 (dodicimila), rapportata ai periodi di effettiva spettanza temporale, con decorrenza 01/08/2019. Fino alla data suddetta rimane confermata l'entità della retribuzione di posizione nella misura stabilita con precedenti atti amministrativi. La retribuzione di posizione decorrente dal 1° agosto 2019 potrà, a discrezione del CdA, essere rimodulata sulla base di esigenze economiche dell'Azienda e/o sulla base di successive valutazioni sulla complessità delle funzioni alle quali la retribuzione di posizione risulta associata.

La retribuzione di risultato sarà determinata in modo dinamico secondo la misura e le modalità stabilite dai CCNL vigenti nel tempo e resta disciplinata da quanto disposto dal CdA con propria deliberazione annuale con la quale esso provvede a liquidare la retribuzione di risultato per l'anno precedente a quello di riferimento e ad approvare gli indicatori in base ai quali valutare e liquidare l'indennità di risultato per l'anno successivo.

Art. 7 – Finanziamento delle posizioni organizzative e della indennità di risultato.

Le posizioni organizzative e l'indennità di risultato vengono finanziate con fondi propri del bilancio dell'Azienda.